

ПРОТОКОЛ № 4
заседания комиссии по противодействию коррупции
МГКУ САП

23.12.2021г.

кабинет директора МГКУ САП

Присутствовали члены комиссии:

Иванченко Г.Г. – председатель комиссии;

Абрамов К.В. – секретарь комиссии;

Казымова Е.Т.

Чепикова С.А.

Щербо Т.А.

Антипенко П.Л.

Пинчук В.А.

Приглашены: Юрченко Б.Н. – начальник участка санитарной очистки, ,

Сазонов М.М. – ведущий инженер по ОТ;

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О состоянии трудовой и исполнительской дисциплины на МГКУ САП.

Докладчики – ведущий юрисконсульт Абрамов К.В., ведущий специалист по кадрам Щербо Т.А., начальник охраны Пинчук В.А.

2. О соблюдении антикоррупционного законодательства в сфере трудовых отношениях (контракты, обязательства и т.д.), разъяснительная работа с руководителями структурных подразделений.

Докладчик – ведущий специалист по кадрам Щербо Т.А.

3. Об утверждении плана работы комиссии МГКУ САП по противодействию коррупции на 2022 год и плана мероприятий МГКУ САП по противодействию коррупции на 2022 год.

Докладчик – ведущий юрисконсульт Абрамов К.В.

4. Рассмотрение представления УСК по Могилевской области от 30.11.2021 года.

Докладчик – ведущий юрисконсульт Абрамов К.В.

По первому вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ:

Абрамова К.В., Щербо Т.А. которые информировали членов комиссии о том, что по состоянию на 23.12.2021 года проведен сравнительный анализ привлечения работников МГКУ САП к различным видам дисциплинарной ответственности:

№ п/п	Прогоул		Алкогольное опьянение		Дисциплинарные взыскания	
	2021	2020	2021	2020	2021	2020
Участок санитарной очистки	46	54	6	9	11	36
Автоколонна	9	11	-	1	23	19

ОБЖ	-	-	-	-	3	5
АРМ					3	-
ИТР					4	6

Так, установлено, что наблюдается тенденция к снижению количества привлечений к дисциплинарной ответственности за прогулы, нахождению в состоянии алкогольного опьянения по участку санитарной очистки. При этом наблюдается незначительный рост привлечений к дисциплинарной ответственности водителей автоколонны предприятия, связанное с увеличением количества ДТП в 2021 году в следствии сложных погодных условий.

Однако в 2021 году органами уголовного преследования зафиксировано два правонарушения, связанные с хищением товарно-материальных ценностей, в отношении водителей: Прохорова А.В. и Шендерова В.В. возбуждены уголовные дела по ст. 211 Уголовного Кодекса Республики Беларусь.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Отчёт ведущего юрисконсульта Абрамова К.В. и ведущего специалиста по кадрам Щербо Т.А. принять к сведению.
2. Руководителям структурных подразделений МГКУ САП взять под персональную ответственность соблюдение трудовой и исполнительской дисциплины подчиненными работниками, принципиально давая оценку каждому факту нарушения.
3. Всем инженерно-техническим работникам предприятия производить фиксацию отсутствия на рабочем месте по производственной необходимости в специальном журнале учета.
4. Контроль за исполнением настоящего положения возложить на ведущего специалиста по кадровой работе МГКУ САП.

Голосовали «за» - единогласно, «против» - нет, «воздержалось» - нет.

По второму вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ:

Щербо Т.А., которая информировала членов комиссии о том, что кадровой службой предприятия ведется целенаправленная работа по соблюдению антикоррупционного законодательства в сфере трудовых отношений. Так, необходимые нормы, обязывающие работников предприятий соблюдать указанное законодательство внесены в должностные инструкции всех инженерно-технических работников предприятия. С 2020 года во все вновь заключаемые контракты указанной категории работников будут внесены отдельные пункты, касающиеся исполнения антикоррупционного законодательства. Также, для руководящих работников МГКУ САП, уполномоченных совершать юридически значимые действия, предусмотрена необходимость подписать обязательство по соблюдению антикоррупционного законодательства, о соблюдении коммерческой тайны предприятия. В 2021 году принято законодательство регулирующее тайну персональных данных работников предприятия. Приказом директора предприятия определен круг лиц, имеющих доступ к персональным данным работников предприятия, при этом предусмотрена административная и уголовная ответственность за разглашение персональных данных.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Информацию ведущего специалиста по кадровой работе Щербо Т.А. принять к сведению.
2. Руководящим работникам МГКУ САП (главный инженер, заместитель директора, главный бухгалтер) строго соблюдать требования обязательств по соблюдению антикоррупционного законодательства.
3. Продолжить работу по широкому информированию работников предприятия о необходимости соблюдения антикоррупционного законодательства, в т.ч. с использованием официального интернет-ресурса предприятия.
4. Всем руководителям структурных подразделений предприятия продолжить проведение разъяснительной работы с подчиненными сотрудниками по недопущению фактов коррупционных проявлений.
5. Руководителям структурных подразделений предприятия взять под персональную ответственность соблюдение тайны персональных данных сотрудников предприятия.
6. Контроль за исполнением настоящего положения возложить на ведущего специалиста по кадровой работе.

Голосовали «за» - единогласно, «против» - нет, «воздержалось» - нет.

По третьему вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ:

Абрамова К.В. который представил членам комиссии проекты плана работы комиссии по противодействию коррупции МГКУ САП на 2022 год и плана мероприятий МГКУ САП по противодействию коррупции на 2022 год. При планировании работы особое внимание уделено вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства при осуществлении деятельности в сфере закупок товаров (работ, услуг), учета товарно-материальных ценностей, экономии материальных ресурсов предприятия и т.д.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Информацию ведущего юрисконсульта МГКУ САП Абрамова К.В. принять к сведению.
2. Утвердить план работы комиссии по противодействию коррупции МГКУ САП на 2022 год (прилагается).
3. Утвердить план мероприятий МГКУ САП по противодействию коррупции на 2022 год (прилагается).
4. Контроль за исполнением настоящего положения возложить на председателя комиссии по противодействию коррупции МГКУ САП.

Голосовали «за» - единогласно, «против» - нет, «воздержалось» - нет.

По четвертому вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ:

Абрамова К.В., которая проинформировала членов комиссии о том, что в адрес МГКУ САП поступило представление Могилевского межрайонного отдела УСК по Могилевской области об устранение нарушений закона, причин и условий, способствовавших совершению водителем МГКУ САП

Шендеровым В.В. преступлений по ч.1 ст.211, ч.1 ст.427 УК Республики Беларусь.

Так, в представлении указано, что совершение Шендеровым В.В. преступления, свидетельствует об упущениях в организации профилактической работы в МГКУ САП.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Представление УСК по Могилевской области. принять к сведению (прилагается).

2. Начальнику автоколонны Кравцову Д.Н. провести полную инвентаризацию закрепления водителей МГКУ САП за специализированным автотранспортом, подготовив по итогам соответствующий приказ о закреплении.

3. Главному инженеру Бурачкову А.В. рассмотреть вопрос дополнительного контроля за расходом топлива водителей специализированного транспорта предприятия, с учетом функционирования датчиков моточасов, в т.ч. с привлечением сторонних организаций.

4. Начальнику автоколонны Кравцову Д.Н. провести анонимное анкетирование водителей с целью своевременного выявления и пресечения правонарушений и преступлений.

5. Контроль за исполнением настоящего положения возложить на главного бухгалтера МГКУ САП.

Голосовали «за» - единогласно, «против» - нет, «воздержалось» - нет.

Председатель комиссии



Иванченко Г.Г.

Секретарь комиссии



Абрамов К.В.